



VILLE D'AUBANGE

EXTRAIT DU REGISTRE AUX DELIBERATIONS DU CONSEIL COMMUNAL

Séance du : 29 avril 2024

Présents : M. KINARD, Bourgmestre-Président.
Mme BIORDI, Echevine et MM. BINET, GUERISSE, LAMBERT, ROSMAN, Echevins.
Mmes DAEMS, MENON et M.M. AREND, CAREME, FECK, JANSON, LAURENT, LUCAS,
SPOIDENNE, WEYDERS, Conseillers communaux.
Mme HABARU, Présidente du CPAS.
M. LESPAGNARD, Directeur général f.f.

Excusés : Mmes AUBERTIN, CORDONNIER, LARDOT, SMETS, Conseillères communales.
MM. BODELET, DONDELINGER, GOOSSE, PIERRET, Conseillers communaux.

Délibération n°2786: Abrogation du règlement des cimetières de la Ville d'AUBANGE et approbation du nouveau règlement.

Le Conseil,

Vu l'article L1123-23 du Code de la Démocratie Locale et de la Décentralisation;

Vu la nécessité de revoir le règlement des cimetières de la Ville d'AUBANGE afin qu'il soit conforme à la réalité actuelle ;

Considérant que le règlement des cimetières est un document amené à évoluer au cours des années en fonction des nouvelles lois/nouveaux articles votés par la Région wallonne ;

Considérant que ce document n'avait pas été modifié depuis 2013 ;

A l'unanimité ;

PREND CONNAISSANCE du nouveau règlement des cimetières de la Ville d'AUBANGE.

VALIDE ce nouveau règlement pour tous les cimetières de l'administration communale d'AUBANGE.

Par le Conseil,

Le Directeur Général f.f.,
(s) LESPAGNARD A.

Le Président,
(s) KINARD F.

Pour extrait conforme :
Aubange, le 30/04/2024

Le Directeur Général f.f.,

Le Bourgmestre,

GEORGES H.



KINARD F.





VILLE D'AUBANGE

**Règlement communal relatif aux funérailles et
sépultures**

Entrée en vigueur :

CHAPITRE 1 : DEFINITIONS

Article 1 : Pour l'application du présent règlement, l'on entend par :

- Aire ou parcelle de dispersion des cendres : espace public obligatoire dans chaque cimetière réservé à la dispersion des cendres.
- Ayant droit : le conjoint, le cohabitant légal ou le cohabitant de fait ou, à défaut, les parents ou alliés au 1^{er} degré ou, à défaut, les parents ou alliés au 2^{ème} degré ou, à défaut, les parents jusqu'au 5^{ème} degré.
- Bénéficiaire d'une concession de sépulture : personne désignée par le titulaire de la concession pour pouvoir y être inhumée.
- Caveau : ouvrage souterrain de la concession destiné à contenir un ou plusieurs cercueils, une ou plusieurs urnes cinéraires. Les caveaux peuvent être traditionnels ou préfabriqués.
- Caveau d'attente: sépulture temporaire pour entreposer un cercueil.
- Cavurne : ouvrage souterrain de la concession destiné à contenir jusqu'à deux urnes cinéraires.
- Cellule de columbarium : espace concédé destiné à recevoir une ou deux urnes cinéraires.
- Champs commun : zone du cimetière réservée à l'inhumation des corps ou des urnes cinéraires en pleine terre pour une durée de 5 ans.
- Cimetière traditionnel : lieu géré par un gestionnaire public dans le but d'accueillir tous les modes de sépulture prévus par le présent règlement.
- Citerne : structure souterraine préfabriquée en béton, destinée à l'inhumation et qui a vocation à accueillir un ou plusieurs cercueils ou urnes cinéraires.
- Columbarium : structure publique obligatoire dans tous les cimetières constitués de cellules destinées à recevoir une ou deux urnes cinéraires pour une durée déterminée.
- Concession de sépulture : contrat aux termes duquel la Commune cède à une ou deux personnes appelée(s) concessionnaire(s), la jouissance privative d'une parcelle de terrain ou d'une cellule de columbarium située dans l'un des cimetières communaux. Le contrat est conclu à titre onéreux et pour une durée déterminée (30 ans) renouvelable. La parcelle de terrain ou la cellule doivent recevoir une affectation particulière : la parcelle est destinée à l'inhumation de cercueils ou d'urnes cinéraires, la cellule est destinée au dépôt d'urnes cinéraires.
- Concessionnaire : personne qui conclut le contrat de concession de sépulture avec l'Administration communale. Il s'agit du titulaire de la concession.
- Conservatoire : espace du cimetière destiné à accueillir des éléments du petit patrimoine sélectionnés pour leur valeur mémorielle historique, architecturale ou artistique, sans relation avec la présence d'un corps.
- Corbillard : véhicule hippomobile ou automobile affecté au transport des cercueils et des urnes cinéraires.
- Crémation : réduction en cendres des dépouilles mortelles dans un établissement crématoire.

- Déclarant : personne venant déclarer officiellement un décès.
- Défaut d'entretien : état d'une sépulture, qui de façon permanente est malpropre, envahie par la végétation, délabrée, effondrée, en ruine, dépourvue de nom ou dépourvue de signe indicatifs de sépulture exigés par le présent Règlement.
- Espace de condoléances et de cérémonie non confessionnel : lieu de rassemblement et de recueillement destinés aux familles du défunt. Cet espace peut être réservé auprès du service de Gestion des cimetières.
- Emplacement non concédé : emplacement d'inhumation pour une période de 5 ans qui reste propriété du gestionnaire public.
- Exhumation de confort : retrait d'un cercueil ou d'une urne cinéraire de sa sépulture, à la demande de proches ou sur initiative du gestionnaire public, en vue de lui conférer un nouveau mode ou lieu de sépulture.
- Exhumation pratique ou assainissement (technique) : retrait, au terme de la désaffectation de la sépulture, d'un cercueil ou d'une urne cinéraire, sur initiative du gestionnaire public, impliquant le transfert des restes mortels vers l'ossuaire.
- Fosse : excavation destinée à contenir un ou plusieurs cercueils, une ou plusieurs urnes cinéraires.
- Indigent : personne, bénéficiant du statut d'indigence, accordé par la commune d'inscription au registre de la population, au registre des étrangers ou au registre d'attente, ou à défaut d'une telle inscription, par la commune sur le territoire de laquelle survient le décès, en raison de son absence de ressources ou de ressources suffisantes pour couvrir ses besoins élémentaires en référence à la loi du 26 mai 2002 concernant le droit à l'intégration sociale.
- Inhumation : placement en terrain concédé ou non-concédé d'un cercueil contenant les restes mortels ou d'urne cinéraire soit dans la terre soit dans un caveau soit dans une cellule de columbarium.
- Levée du corps : enlèvement du cercueil de la maison mortuaire ou du funérarium.
- Mise en bière : opération qui consiste à placer la dépouille dans un cercueil, en vue d'une inhumation ou d'une incinération.
- Mode de sépulture : manière dont la dépouille mortelle est détruite notamment par décomposition naturelle ou crémation.
- Officier de l'Etat Civil : membre du Collège Communal chargé de :
 - La rédaction des actes de l'état civil et la tenue des registres de l'état civil
 - La tenue des registres de la population et des étrangers
 - En cas de décès survenu sur le territoire de la Commune, les missions suivantes incombent à l'Officier de l'Etat Civil :
 - Recevoir la déclaration du décès ;
 - Constater ou faire constater le décès ;
 - Rédiger l'acte de décès ;

- Délivrer l'autorisation d'inhumation ou de crémation ;
- Informer l'Autorité concernée par le décès.
- Ossuaire : monument mémoriel fermé, situé dans le cimetière, aménagé et géré par le gestionnaire public, où sont rassemblés les ossements, cendres ou tout autres reste organique et vestimentaire des défunts tels que les vêtements, bijoux et dentition, après qu'il ait été mis fin à leur sépulture, à l'exclusion des contenants, tels que les cercueils et housse.
- Parcelle des étoiles : parcelle non concédée destinée à recevoir les foetus nés sans vie entre le 106^{ème} et 140^{ème} jour de grossesse et les enfants de moins de 12 ans.
- Personne intéressée : le titulaire de la concession, ses ayants droits ou bénéficiaires mais aussi toute personne non apparentée, administrations, associations concernées par un monument ayant une valeur historique ou artistique.
- Personne qualifiée pour pourvoir aux funérailles : personne désignée par le défunt par voie de testament ou, à défaut, un de ses ayants droit ou, à défaut, la personne qui durant la dernière période de la vie du défunt a entretenu avec celui-ci les liens d'affection les plus étroits et fréquents de sorte qu'elle puisse connaître ses dernières volontés quant à son mode de sépulture.
- Préposé communal du cimetière : fossoyeur en titre ou son remplaçant.
- Sépulture : emplacement qui a vocation à accueillir la dépouille mortelle pour la durée prévue par ou en vertu du présent règlement.
- Thanatopraxie : soins d'hygiène et de présentation pratiqués sur un défunt peu de temps après son décès, en vue, soit de donner au corps et au visage un aspect plus naturel dans l'attente de la mise en bière, soit de répondre à des besoins sanitaires, à des besoins de transports internationaux ou à des besoins d'identification de la dépouille, soit de permettre le déroulement d'activités d'enseignement et de recherche.

CHAPITRE 2 – PERSONNEL DES CIMETIERES COMMUNAUX

Article 2 : Le service Etat-civil a pour principales attributions :

- 1) De soumettre à l'approbation du Collège Communal toute demande relative aux sépultures ;
- 2) De délivrer les contrats de concessions et les diverses autorisations (pose, restauration, enlèvement de monuments ou citernes, ...)
- 3) De conserver les copies de contrats de concessions de terrain et de cellules de columbariums ;
- 4) De traiter les demandes relatives au renouvellement des concessions ;
- 5) De gérer l'application informatique des données reprises dans les registres ;
- 6) De gérer la cartographie des cimetières ;
- 7) D'inventorier les emplacements disponibles ;
- 8) De s'occuper de la tenue régulière des registres du cimetière ;
- 9) De s'occuper de la tenue du plan du cimetière et de son relevé ;

- 10) La fixation de la date et de l'heure des inhumations;
- 11) Le constat des contraventions au règlement de police des cimetières et l'information au service concerné ;
- 12) D'accueillir les personnes sollicitant tout renseignement relatif aux sépultures.

Article 3 : Le service Cimetières (responsable et fossoyeurs) a pour principales attributions :

- 1) La fermeture de l'accès du cimetière ou d'un périmètre du cimetière en cas d'exhumation ou de désaffectation de sépulture ;
- 2) La surveillance des champs de repos ;
- 3) Le contrôle du respect de la police des cimetières ;
- 4) La gestion du caveau d'attente ;
- 5) La bonne tenue du cimetière ;
- 6) Le traçage des parcelles, chemins, l'établissement des alignements pour les constructions decaveaux/citernes et la pose de monuments ;
- 7) La surveillance de la bonne application du présent Règlement lors de travaux effectués par une personne ou une entreprise privée ;
- 8) L'accompagnement dans l'enceinte du cimetière des convois funèbres. Dans ce cadre, il sera généralement revêtu d'une tenue appropriée aux circonstances (pantalon noir, chemise blanche et veste noire) fournie par l'administration communale.
- 9) Le creusement des fosses avec l'aide des ouvriers communaux, les inhumations et les exhumationstechniques de corps ou d'urnes, le transfert de corps au départ du caveau d'attente, le remblayagedes fosses et la remise en état des lieux ;
- 10) L'assainissement des sépultures devenues propriété communale, l'évacuation et le transfert des restes mortels dans les ossuaires désignés à cet effet ;
- 11) L'ouverture et la fermeture des cellules de columbarium. Le placement de l'urne cinéraire pourra être fait soit par un représentant des pompes funèbres ou par une tierce personne.
- 12) La dispersion des cendres ;
- 13) L'enlèvement des fleurs installées en bordure de columbarium et des parcelles de dispersion ainsi qu'à proximité de la stèle collective du souvenir en fonction des nécessités ;
- 14) L'entretien des tombes sauvegardées et des tombes des parcelles américaines, anglaises, militaires et celles de victimes civiles des guerres 1914-1918 et 1940-1945.
- 15) L'accueil des personnes sollicitant tout renseignement relatif aux cimetières.
- 16) De constater les défauts d'entretien.
- 17) D'informer le conducteur des travaux :
 - Des exhumations ;
 - De la liste des sépultures devenues propriété communale ;
 - Des autorisations relatives aux sépultures érigées avant 1945 octroyées

par le Département du Patrimoine de la Direction Générale Opérationnelle Aménagement du Territoire, Logement, Patrimoine et Energie ;

Article 4 : les ouvriers communaux ont pour principales attributions :

- 1) L'entretien des parcelles de dispersion ;
- 2) L'aménagement et l'entretien des chemins en fonction de l'implantation des sépultures ;
- 3) L'évacuation des déchets ;
- 4) L'entretien et le remplacement du matériel ;
- 5) L'entretien des pelouses, plantations, massifs, ... relevant du domaine public ;
- 6) L'aménagement des plantations aux endroits non affectés aux sépultures ;
- 7) L'entretien de certaines sépultures.

CHAPITRE 3 : GENERALITES

Article 5 : Les sépultures reprises au sein des cimetières de la Ville d'Aubange sont réservées :

- aux personnes décédées ou trouvées mortes sur le territoire de la commune quel que soit leur domicile;
- aux personnes domiciliées sur le territoire de la commune quel que soit le lieu de leur décès;
- Aux personnes qui possèdent un droit d'inhumation dans une concession reprise dans un des cimetières communaux.
- Les personnes domiciliées dans la section de Longeau (commune de Messancy) peuvent être inhumées au cimetière de Guerlange.

Les personnes sont libres du choix du cimetière pour autant que des emplacements restent disponibles.

Article 6 : Le domicile ou la résidence se justifie par l'inscription aux registres de la population, au registre des étrangers ou au registre d'attente.

Article 7 : Tous les cimetières communaux sont soumis au même régime juridique.

Article 8 : Les cimetières communaux sont placés directement sous l'autorité et la surveillance du brigadier chargé des cimetières (ou du fossoyeur communal), de la police et des autorités communales qui veillent à ce qu'aucun désordre ni acte contraire au respect dû à la mémoire des morts ne s'y commette.

Toute personne qui se rend coupable d'une action inconvenante peut être expulsée par le responsable du cimetière, le fossoyeur communal ou par la police sans préjudice des sanctions

prévues au présent règlement.

1. Formalités préalables à l'inhumation ou à la crémation

Article 9 : Tout décès survenu sur le territoire de la Ville d'Aubange, en ce compris toute déclaration sans vie lorsque la gestation a été de plus de 140 jours, est déclaré au bureau de l'Etat civil, dans les 24 heures de sa découverte ou dès l'ouverture de ce service. Il en va de même en cas de découverte d'une dépouille ou de restes humains.

Article 10 : Les déclarants produisent l'avis du médecin constatant le décès (modèle IIIC), les pièces d'identité (carte d'identité, livret de mariage, permis de conduire, passeport et tous autres documents d'identité officiels) ainsi que tout renseignement utile concernant le défunt.

Sans information reprise au registre de la Population, les déclarants fournissent toutes les informations quant aux dernières volontés du défunt.

Article 11 : Les déclarants conviennent avec l'Administration communale des formalités relatives aux funérailles. A défaut, l'Administration communale arrête ces formalités.

Article 12 : Seul l'Officier de l'Etat civil est habilité à autoriser les inhumations, le dépôt ou la reprise de l'urne cinéraire et la dispersion des cendres dans un espace communal. Les modalités concernant les urnes cinéraires sont directement communiquées au service Etat-civil dans le cadre de la procédure de constat de décès.

L'autopsie, le moulage, les traitements de thanatopraxie, la mise en bière et le transport ne sont autorisés qu'après constat de l'officier public compétent.

Un traitement de thanatopraxie peut être autorisé pour autant que les substances thana-chimiques utilisées garantissent la putréfaction de la dépouille dans un intervalle de 8 semaines à 2 ans du décès ou permettent sa crémation.

Article 13 : Dès la délivrance du permis d'inhumer, les ayants droit du défunt doivent faire procéder à la mise en bière à l'endroit où le corps est conservé. Lorsqu'une personne vivant seule et sans parenté connue décède ou est trouvée sans vie à son domicile ou sur la voie publique, la mise en bière et le transport ne peuvent s'effectuer qu'après constat d'un médecin requis par l'Officier de Police et lorsque les mesures ont été prises pour prévenir la famille.

Article 14 : A défaut d'ayants droit ou de mesures prises par eux pour faire procéder à la mise en bière, il incombe au Bourgmestre d'y faire procéder. Dans cette éventualité, le corps, une fois mis en bière, sera soit inhumé dans la concession familiale s'il en existe une (accord de la famille ? soit placé en emplacement non concédé. S'il est trouvé un acte de dernière volonté l'exigeant, l'indigent sera incinéré et ce, aux frais des éventuels ayants droits défailants.

Si le défunt a manifesté sa volonté d'être incinéré avec placement de l'urne au columbarium sans plus d'information, son urne cinéraire est déposée en cellule non concédée.

Lorsqu'il s'agit d'un indigent, la fourniture du cercueil et la mise en bière sont à charge de

l'Administration communale.

Les frais des opérations civiles, à l'exclusion des cérémonies cultuelles ou philosophiques non confessionnelles des indigents, sont à charge de la commune dans laquelle le défunt est inscrit, ou à défaut, à charge de la commune dans laquelle le décès a eu lieu.

Article 15 : L'inhumation (en pleine terre, en caveau, placement en columbarium ou en caverne) doit avoir lieu au minimum 3 jours ouvrables après le décès ou sa découverte. Pour la dispersion des cendres, ce délai est rapporté à 48 h. Le Bourgmestre peut abréger ou prolonger ce délai lorsqu'il le juge nécessaire, notamment en cas d'épidémie.

Article 16 : L'Administration communale décide du jour et de l'heure des funérailles en conciliant les nécessités du service Etat civil, du service des cimetières et les désirs légitimes des familles, pendant les heures d'ouverture des services.

Article 17 : Si le défunt doit être incinéré, le transport ne peut s'effectuer hors commune qu'après avoir reçu l'accord de l'Officier de l'Etat civil quant au passage du médecin assermenté prévu par la loi. Outre son rôle légal de vérification de mort naturelle, il procède à l'examen du corps afin de signaler, le cas échéant, l'existence d'un stimulateur cardiaque ainsi que de tout autre appareil présentant un danger en cas de crémation ou d'inhumation.

La crémation ou l'inhumation ne sera autorisée qu'après l'enlèvement, aux frais de la succession du défunt, de ces appareils. La personne qualifiée pour pourvoir aux funérailles en répondra.

Article 18 : Pour toute sépulture en pleine terre, seuls les cercueils fabriqués en bois massif ou en d'autres matériaux biodégradables n'empêchant pas la décomposition naturelle et normale de la dépouille, peuvent être utilisés. L'usage de cercueils en carton et de cercueils en osier est autorisé. L'usage d'une doublure en zinc est interdit.

Toutes housses même biodégradables sont strictement interdites.

Les colles, vernis, matériaux de colmatage et autres enduits ne peuvent pas empêcher la décomposition naturelle et normale de la dépouille.

Les matériaux synthétiques ou les métaux utilisés pour les poignées, les ornements et les éléments de raccord tels que clous, vis, agrafes, pinces et couvre-joints en métal sont autorisés.

Le cercueil doit être muni de poignées solidement attachées afin de faciliter sa mise en terre. Leur solidité est également garantie lors des exhumations de confort et assainissement.

Les garnitures intérieures des cercueils, tels que draps de parure, matelas, couvertures, coussins, peuvent uniquement se composer de produits naturels biodégradables. L'intérieur des coussins et des matelas est composé de produits naturels biodégradables.

Les conditions auxquelles le cercueil doit satisfaire et qui sont prévues par cet article ne sont pas applicables aux cercueils utilisés pour le transport international des dépouilles. Le cercueil utilisé pour le transport international ne peut pas être inhumé. Le cercueil qui sera inhumé répondra aux exigences définies par le présent article.

Toute entreprise de pompe funèbre fournira obligatoirement l'heure de fermeture du cercueil

à l'Administration communale afin de permettre à l'Officier de l'état civil ou une personne déléguée (responsable des cimetières ou fossoyeur) d'assister à la fermeture du cercueil afin de vérifier que les exigences du présent article soient respectées.

Article 19 : Pour toute sépulture en caveau, seuls les cercueils fabriqués en bois massif, équipés d'une doublure en zinc avec soupape, les cercueils en métal ventilés ou les cercueils en polyester ventilés sont autorisés. L'usage de cercueils en carton et de cercueils en osier est interdit.

Les housses destinées à contenir les dépouilles restent entièrement ouvertes. Les colles, vernis, matériaux de colmatage et autres enduits ne peuvent pas empêcher la décomposition naturelle et normale de la dépouille.

Les matériaux synthétiques ou les métaux utilisés pour les poignées, les ornements et les éléments de raccord tels que clous, vis, agrafes, pinces et couvre-joints en métal sont autorisés.

Le cercueil doit être muni de poignées solidement attachées afin de faciliter sa mise en caveau. Leur solidité est également garantie lors des exhumations de confort et assainissement.

Les garnitures intérieures des cercueils, tels que draps de parure, matelas, couvertures, coussins, peuvent uniquement se composer de produits naturels biodégradables. L'intérieur des coussins et des matelas est composé de produits naturels biodégradables.

Les conditions auxquelles le cercueil doit satisfaire et qui sont prévues par cet article ne sont pas applicables aux cercueils utilisés pour le transport international des dépouilles. Le cercueil utilisé pour le transport international ne peut pas être inhumé. Le cercueil qui sera inhumé répondra aux exigences définies par le présent article.

L'Officier de l'état civil ou la personne déléguée (responsable des cimetières ou fossoyeur) peut demander à assister à la fermeture du cercueil afin de vérifier que les exigences du présent article soient respectées (obligation de fournir l'heure de fermeture du cercueil).

Article 20 : Tout cercueil doit être équipé d'un numéro d'identification. Celui-ci doit être apposé sur le couvercle du cercueil de manière à être visible depuis l'entrée du caveau. Celui-ci sera apposé sur le couvercle ou la partie supérieure pour les cercueils mis en pleine terre.

Article 21 : La base de tout cercueil inhumé en pleine terre l'est dans une fosse séparée, horizontalement, à 1m50 de profondeur par rapport au niveau du sol. Lorsque plusieurs cercueils sont inhumés l'un au-dessus de l'autre, la base du cercueil le plus haut est à quinze décimètres en-dessous du niveau du sol. La base de toute urne inhumée en pleine terre l'est dans une fosse séparée à 60 cm au moins de profondeur par rapport au niveau du sol. L'urne utilisée pour une inhumation pleine terre est biodégradable.

Article 22 : Le Bourgmestre, selon son appréciation, peut autoriser le placement dans un même cercueil de deux corps (la mère et son nouveau-né, des jumeaux,..)

2. Transports funèbres

- **En dehors du cimetière :**

Article 23 : Le transport du cercueil s'effectue dans un corbillard ou dans un véhicule spécialement adapté. Sur le territoire de la commune, le service des transports funèbres est assuré par une société de pompes funèbres. Le mode de transport de l'urne cinéraire est libre pour autant qu'il s'accomplisse avec décence et respect. Ce trajet est également couvert par le permis de transport délivré par la commune.

Article 24 : Le responsable des pompes funèbres prend toutes les mesures utiles pour que le transport s'effectue sans encombre. Il suit l'itinéraire le plus direct et adapte sa vitesse à un convoi funèbre pédestre. Le transport funèbre doit se faire dans le respect et la décence dus aux défunts. Il ne peut être interrompu que pour l'accomplissement de cérémonies religieuses ou d'hommage.

Article 25 : Le transport des défunts « décédés, déposés ou découverts » sur le territoire de la Ville d'Aubange, doit être autorisé par le Bourgmestre ou son délégué. En cas de mort violente, cette autorisation est subordonnée à l'accord du Parquet.

Les restes mortels d'une personne décédée **hors commune** ne peuvent y être déposés ou ramenés sans l'autorisation du Bourgmestre ou de son délégué. Le Bourgmestre ou son délégué autorise le transport des restes mortels vers une autre commune sur production de l'accord écrit de l'Officier de l'Etat civil du lieu de destination.

Article 26 : Il est interdit de transporter plus d'un corps à la fois, sauf exception prévue à l'article 24 du présent règlement et circonstances exceptionnelles soumises à une dérogation du Bourgmestre. Le transport à bras est interdit, sauf dans les limites du cimetière ou suite à une dérogation du Bourgmestre.

- **Dans le cimetière :**

Article 27 : Lorsque le corbillard est arrivé à proximité de la sépulture ou de l'aire de dispersion, le cercueil ou l'urne est, sorti du véhicule et porté jusqu' au lieu de sépulture.

Les entreprises des pompes funèbres veilleront, le cas échéant, à utiliser pour le transport un véhicule en adéquation avec l'accès au lieu de sépulture.

Article 28 : Lors de l'inhumation du cercueil, toute manipulation ne peut se faire en présence des proches du défunt. Ceux-ci seront invités à patienter à l'entrée du cimetière le temps de l'inhumation.

Article 29 : Aucun véhicule ne peut entrer et circuler dans l'enceinte des cimetières de la Ville d'Aubange SAUF les corbillards, les camions communaux et ceux transportant des matériaux et de l'outillage des entrepreneurs, les camions de sociétés de monuments funéraires dûment autorisés par l'administration communale (document à l'appui).

Toutefois, les personnes reconnues comme invalides peuvent se rendre en voiture auprès des sépultures de leurs proches parents, à condition qu'elles possèdent une autorisation écrite

fournie par le service Etat-civil. Cependant, les personnes handicapées ainsi que les personnes âgées qui accompagnent un cortège funèbre peuvent se rendre en voiture jusqu'au lieu de sépulture sans autorisation préalable.

Il est porté à l'attention de la population que la circulation et le stationnement d'un véhicule privé à l'intérieur de l'enceinte du cimetière n'engage en aucun cas la responsabilité de l'administration communale.

Article 30 : Les conducteurs de véhicules à l'intérieur des cimetières restent seuls responsables en cas de dommages qu'ils occasionnent à des tiers, au personnel communal ou dont ils seraient eux-mêmes les victimes. Ils sont également tenus pour seuls responsables pour des dégâts qu'ils causent aux biens de tiers, aux biens communaux ou à leur propre véhicule.

3. Situation géographique des cimetières et heures d'ouverture

Article 31 : les cimetières de la Ville d'Aubange sont situés à :

- Aix-sur-Cloie : rue Reiffenberg
- Aubange : rue Van Brabant
- Athus :
 - ancien cimetière et C39 : rue de l'Eglise
 - Cimetière du Joli-Bois : rue de la Piscine
- Battincourt : rue de la Comtesse
- Guerlange (ancien et nouveau) : rue de Noedlange
- Halanzy : rue du Cimetière
- Rachecourt (nouveau) : rue de la Marne
- Rachecourt (ancien) : La Strale

Le choix du cimetière est laissé libre aux personnes qui acquièrent la concession pour autant qu'il reste des emplacements libres.

La Parcelle des étoiles se trouve dans la section 4 du cimetière d'Aubange (rue Van Brabant).

Sauf dérogation expresse du Bourgmestre ou de son délégué, les cimetières de la commune sont ouverts au public tous les jours, samedis, dimanches et jours fériés inclus, exclusivement :

- Du 01/04 au 15/11 : de 8h à 18h
- Du 16/11 au 31/03 : de 9h à 17h

Article 32 : les cérémonies funèbres doivent être organisées de manière à ce que l'intervention du personnel communal ait lieu durant les heures d'ouverture des cimetières communaux, soit :

- Les inhumations de cercueil (pleine terre ou caveau) : au plus tard 1h avant la fermeture

- Les inhumations d'urnes cinéraires (placement en cavurne, en loge de columbarium et dispersion de cendres) : au plus tard 30 min avant la fermeture.
- **Les inhumations, qu'importe le type, ainsi que les dispersions ne peuvent avoir lieu le samedi, même sous dérogation.**

De plus, aucune inhumation n'aura lieu, le **1^{er} et 2 novembre**, du **24 au 26 décembre**, du **31 décembre au 2 janvier**, les jours fériés légaux et les dimanches.

Article 33 : le Bourgmestre ou son délégué, peut déroger aux horaires de l'article 33 uniquement en cas de circonstances spécifiques.

CHAPITRE 4 : REGISTRE DES CIMETIERES

Article 34 : Le service Etat-civil est chargé de la tenue du registre général des cimetières. Ce registre est conforme aux modalités de l'arrêté du gouvernement wallon. La personne qui veut localiser la tombe d'un défunt s'adresse au service Etat-civil.

Le registre contient les informations suivantes :

- Le nom du cimetière
- La date de création du cimetière et de ses extensions et, le cas échéant :
- La date de cessation des inhumations et dispersions de cendres dans le cimetière ;
- La date de fermeture du cimetière et le délai de reprise des signes indicatifs de sépulture.

En outre, il contient pour chaque sépulture ou cellule de columbarium :

- Le numéro de la parcelle, la rangée, la sépulture ou la cellule de columbarium ;
- L'indication de la nature concédée ou non concédée de la sépulture ou de columbarium ;
- L'identité de la ou des dépouille(s) mortelle(s) ;
- L'identité du défunt et l'indication du numéro d'ordre de la crémation inscrit sur l'urne inhumée ou placée en cellule de columbarium ;
- La date d'inhumation de chaque cercueil et urne ;
- La date d'exhumation de cercueil et urne de la sépulture et sa nouvelle destination ;
- La date de transfert des restes mortels et des cendres vers l'ossuaire communal ou la date à laquelle les restes mortels sont incinérés et les cendres dispersées ;
- La date du transfert de la sépulture vers un nouveau cimetière et l'indication de son nouvel emplacement ;
- La reconnaissance ou non au titre de sépulture d'importance historique locale.

Pour chaque parcelle de dispersion, le registre reprend l'identité des défunts dont les cendres ont été dispersées ainsi que la date de dispersion.

Pour chaque sépulture concédée, il contient la date de début de concession, sa durée, son terme

et ses éventuels renouvellements, le nombre de place(s) pour l'inhumation de cercueil ou urne, la liste des bénéficiaires de la concession et ses modifications, la date du rassemblement dans un même cercueil des restes des dépouilles et des cendres ainsi que la transcription de l'autorisation du Bourgmestre relative à cette opération, la date l'acte annonçant le terme de la concession et le délai de reprise des signes indicatifs de sépulture.

Pour chaque sépulture non concédée ayant fait l'objet d'une décision d'enlèvement, le document doit reprendre la date de la décision d'enlèvement de la sépulture, la date de l'affichage de la décision d'enlèvement et le délai de reprise des signes indicatifs de sépulture.

Pour chaque sépulture ayant fait l'objet d'un constat d'abandon, le registre indique la date de l'acte constatant le défaut d'entretien, la date de l'affichage de l'acte constatant le défaut d'entretien et le terme de l'affichage.

Article 35 : Le service Cimetières est chargé de la tenue du registre général des ossuaires.

Article 36 : Il est tenu un plan général des cimetières. Ces plans et registres sont déposés au service Etat-civil de l'Administration communale. La personne qui souhaite localiser la tombe d'un défunt s'adressera au service Etat-civil ou au responsable des cimetières.

CHAPITRE 5 : DISPOSITIONS RELATIVES AUX TRAVAUX

Article 37 : Le transport par véhicule des gros matériaux est soumis à autorisation écrite préalable du Bourgmestre ou de son délégué. Il est limité aux allées principales, transversales, centrales et de contour. Ce transport ne sera pas autorisé en temps de dégel. Les ornières ou les détériorations causées du chef d'un transport seront réparées immédiatement par l'auteur, sur l'ordre et les indications du responsable des cimetières.

Article 38 : Il est **défendu d'effectuer des travaux de terrassement ou de pose de monument sans autorisation écrite préalable du Bourgmestre ou de son délégué**. Ces travaux ne pourront avoir lieu qu'après **avoir rencontré le responsable des cimetières** sur le site concerné **et lui avoir remis une copie de l'autorisation délivrée**. En outre, cette autorisation devra être perceptible durant toute la durée des travaux.

Le responsable des cimetières veillera à ce que ces travaux soient exécutés conformément aux conditions du présent règlement. Un état des lieux d'entrée et de sortie sera effectué en présence du responsable des cimetières. Aucun caveau ne sera autorisé en auto-construction particulière.

Article 39 : En cas de non-respect de l'article 40, toute personne non autorisée à effectuer des travaux pourra faire l'objet d'une sanction telle qu'indiquée dans le règlement redevance sur les droits et prestations en matière de funérailles et sépultures. Le Collège communal pourra également prendre la décision de déterminer une sanction supplémentaire. Les travaux réalisés sans autorisation seront démontés sans possibilité de dédommagement.

Article 40 : Les travaux de construction ou de terrassement peuvent être momentanément

suspendus pour des cas de force majeure à apprécier par le Bourgmestre ou son délégué. **Tous travaux de pose de caveaux et autres travaux importants sont interdits les samedis, dimanches et jours fériés.**

A partir du 25 octobre et jusqu'au 2 novembre inclus, il est interdit d'effectuer des travaux de construction, de plantation ou de terrassement.

Article 41 : L'entrepreneur chargé de la pose d'un caveau ou d'un monument est responsable de la stabilité et la pérennité du monument. Les terres et déblais provenant de travaux de pose de caveaux ou autres seront évacués par l'entrepreneur responsable et à ses frais, conformément à la législation en vigueur.

Article 42 : Tout dépôt prolongé de matériaux ou de matériel est soumis à l'autorisation préalable et écrite du Bourgmestre ou de son délégué.

Article 43 : La construction de caveau doit être réalisée avec une ouverture par le dessus. En cas d'inhumation et d'exhumation, l'entreprise des pompes funèbres, avec ou sans sous-traitant, est responsable de la prise en charge de la dépose du monument, de l'ouverture et de la fermeture du caveau ainsi que de la repose du monument.

Article 44 : Les autorisations, concernant les monuments et les signes indicatifs de sépultures, sont valables :

- 6 mois pour la pose et l'enlèvement d'un monument sur caveau ou sur pleine terre.
- 6 mois pour la pose et l'enlèvement d'un monument sur une fosse à inhumation des cendres ou d'une plaque sur un columbarium.
- 1 an pour la restauration d'un monument.

L'autorisation doit être présentée avant le début des travaux au responsable des cimetières qui exercera une surveillance sur l'exécution des travaux et veillera à ce que les tombes voisines ne soient pas endommagées.

Si le délai prévu sur l'autorisation est dépassé, les demandes doivent être réitérées.

Article 45 : la superficie des terrains concédés pour l'inhumation en pleine terre ou en caveau est définie comme telle :

- Pour 2 personnes : 2m50 x 1m20
- Pour 4 personnes : 2m50 x 2m40
- Pour 6 personnes : 2m50 x 3m60

Aucun trottoir ne sera autorisé autour des concessions concédées.

CHAPITRE 6 : LES SEPULTURES

1. Les concessions – Dispositions générales :

Article 46 : La durée initiale d'une concession est fixée à 30 ans, à partir du jour de l'entrée en vigueur du contrat de concession, pour tous types de concessions. Le coût de l'octroi de concession et du renouvellement des concessions est fixé selon le règlement redevance sur les droits et prestations en matière de funérailles et sépultures.

Article 47 : Les concessions dans les cimetières communaux sont accordées à l'occasion d'un décès, par le Collège Communal aux personnes qui introduisent une demande écrite et qui satisfont aux conditions d'octroi. La demande d'achat de concession doit être introduite au plus tard la veille de l'inhumation.

Article 48 : Une concession est incessible et indivisible. Les terrains concédés et non occupés sont marqués par le service Cimetières d'une borne placée aux quatre coins ainsi que le numéro de l'emplacement qui lui sera attribué.

Article 49 : Les caveaux construits avant l'entrée en vigueur du présent règlement conservent leurs dimensions.

Article 50 : Pour les inhumations en caveau, les principes suivants sont d'application, dans le respect de la liste des bénéficiaires de la concession :

- Un cercueil adulte occupe une place
- Deux cercueils enfants occupent une place si les dimensions le permettent
- Un cercueil enfant occupe une demi-place

Article 51 : Pour les inhumations en pleine terre, un maximum de 3 urnes cinéraires pourra être placé par concession, soit une urne en tête, une urne au milieu et une urne aux pieds de la concession.

Article 52 : Le/les titulaire(s) de la concession sont la/les personne(s) qui ont obtenu l'accord du Collège communal pour obtenir une concession. C'est au titulaire que revient, de manière exclusive, de déterminer qui pourra être bénéficiaire de la concession. En l'absence de ce dernier, ce sont ses ayants-droit qui décideront des personnes qui peuvent être inhumées dans la concession.

Article 53 : La pose de cavurnes dans une concession en pleine terre ou en caveau est strictement interdite.

Article 54 : Toute personne intéressée peut introduire une demande de renouvellement. Celle-ci doit être adressée au Collège Communal. Un avenant au contrat de concession initial sera établi par le Service Etat-civil. **Le renouvellement ne peut être accordé qu'après un état des lieux de l'entretien du monument par le responsable des cimetières.** Si la concession fait l'objet d'un constat de défaut d'entretien, le renouvellement ne pourra être effectif qu'à partir du moment où l'entretien a été réalisé et ce, dans le mois qui suit la demande de renouvellement.

Article 55 : Au terme de la concession et sans renouvellement, un avis est affiché avant la Toussaint à l'entrée du cimetière et sur le monument concerné, informe qu'un délai lui est accordé pour enlever les signes distinctifs de sépulture (photos porcelaine, plaques ...). A cet effet, une demande d'autorisation écrite d'enlèvement doit être complétée par les intéressés à l'Administration communale.

Article 56 : Si à l'expiration de la concession, celle-ci n'a pas fait l'objet d'une demande de renouvellement, la sépulture est maintenue pendant 5 ans prenant cours à la date de la dernière inhumation, si celle-ci est intervenue moins de 5 ans avant la date d'expiration de la concession.

Article 57 : Le défaut d'entretien est constaté par un acte du Bourgmestre ou de son délégué. Une copie de l'acte est affichée pendant 2 Toussaint consécutives sur le lieu de sépulture et à l'entrée du cimetière. A l'expiration de ce délai, à défaut de remise en état, précédé d'un contact avec les services communaux, la sépulture revient à la commune qui peut à nouveau en disposer.

Article 58 : Les concessions à perpétuité (accordées avant l'entrée en vigueur de la loi du 20 juillet 1971 sur les funérailles et sépultures) reviennent au gestionnaire public qui peut à nouveau en disposer, après qu'un acte du Bourgmestre ou de son délégué ait été affiché pendant un an au moins sur le lieu de la sépulture et à l'entrée du cimetière, et sans préjudice d'une demande de renouvellement qui doit lui être adressée par écrit avant le terme de l'affichage. Une copie de l'acte est envoyée au titulaire de la concession ou, s'il est décédé, à ses ayants droit.

Les renouvellements s'opèrent gratuitement pour toutes les anciennes concessions à perpétuité.

Le coût du renouvellement des concessions est fixé selon le règlement redevances sur les droits et prestations en matière de funérailles et sépultures.

Article 59 : L'Administration communale veillera à protéger les sépultures des victimes de guerre, les pelouses d'honneur et les sépultures d'importance historique locales. Les anciens combattants en sépulture privée, après un affichage pour défaut d'entretien, peuvent être transférés dans l'ossuaire spécifique afin de leur rendre hommage.

Article 60 : L'Administration communale établit un inventaire des concessions non renouvelées. Elle peut concéder à nouveau le caveau, avec ou sans le monument en regard des prescriptions de la Région wallonne. Ces concessions, avec un éventuel monument, seront reprises dans un

registre avec photo, mentionnant les caractéristiques techniques et financières.

Section 2 : Autres modes de sépulture

Article 61 : Une sépulture non concédée est conservée au minimum pendant 5 ans, plus 1 an de délai d'affichage, soit 6 ans minimum au total. Elle ne peut faire l'objet d'une demande de renouvellement mais peut faire l'objet d'une demande d'exhumation de confort pour le transfert de la sépulture en concession concédée.

La sépulture non concédée ne peut être enlevée qu'après qu'une copie de la décision d'enlèvement ait été affichée, à l'issue de la période de 5 ans précitée, pendant un an sur le lieu de sépulture et à l'entrée du cimetière.

Article 62 : Une parcelle des étoiles est aménagée dans le cimetière d'Aubange (section 4) au sein desquelles les sépultures sont non concédées. Seule une réaffectation de l'ensemble de la parcelle est autorisée après qu'une copie de la décision d'enlèvement ait été affichée pendant un an sur le lieu de la sépulture et à l'entrée du cimetière et qu'une copie de l'acte ait été envoyée par voie postale et/ou électronique aux ayants droits. Au préalable, un plan de situation et un plan d'aménagement interne sont transmis au service désigné par le Gouvernement qui rend son avis dans les quarante-cinq jours de la réception.

Article 63 : Les cimetières étant civils et neutres, les ministres des différents cultes reconnus ou les représentants de la laïcité peuvent procéder librement aux cérémonies funèbres propres à leur religion ou philosophie, en se conformant aux dernières volontés du défunt si elles sont connues ou, à défaut, des proches **et en respectant les législations régionales et communales.**

Article 64 : Les plaques de fermeture de niche de columbarium sont exclusivement fournies par l'administration communale. Elles pourront recevoir une photographie de maximum 35cm² et du mobilier ne dépassant pas la surface de l'emplacement.

Article 65 : Les cavurnes comporteront, si la famille en émet le souhait, un emplacement pour un bouquet ou une épitaphe.

Article 66 : L'édification de columbariums aériens privés est interdite.

Article 67 : Les plaquettes commémoratives, fournies exclusivement par la commune, seront disposées par un marbrier sur une stèle mémorielle aux endroits prévus à cet effet. La durée de concession des plaquettes est de 30 ans renouvelable. Au-delà de ce délai, la plaquette est conservée aux archives communales.

Les plaquettes commémoratives fournies par la Commune avec les caractéristiques suivantes :

- Dimensions : 25 x 15 cm
- Inscriptions : noms – prénoms – date de naissance – date de décès

Article 68 : Les cendres des corps incinérés sont dispersées sur la parcelle de dispersion ou peuvent être recueillies dans des urnes qui sont, dans l'enceinte du cimetière :

- soit inhumées en terrain concédé, soit en terrain non concédé ;
- soit dans une sépulture existante. Dans les concessions en caveau, le nombre d'urnes est limité à l'espace disponible dans le caveau.
- soit placées dans un columbarium qui peut recevoir un maximum de deux urnes. En surnuméraire, le columbarium peut recevoir autant d'urnes qu'il reste de surface disponible;
- soit placées en caverne qui peut recevoir un maximum de 2 urnes. En surnuméraire, la caverne peut recevoir autant d'urnes qu'il reste de surface disponible.
- soit inhumées en pleine terre dans une urne biodégradable.

Article 69 : Au moins un ossuaire est mis en place dans chaque cimetière, afin d'assurer le traitement des restes humains. Cet ossuaire est identifié par affichage. Les noms des corps placés dans cet ossuaire sont également repris dans un registre tenu par le service Cimetières.

CHAPITRE 7 : ENTRETIEN ET SIGNES INDICATIFS DE SEPULTURE

Article 70 : L'Administration communale ne peut, en aucun cas, être tenue responsable des vols ou des dégradations commis au préjudice des propriétaires d'objets divers déposés sur les sépultures ou tout endroit prévu à cet effet.

Article 71 : La tête des monuments funéraires placés en élévation **ne peut dépasser 1,40 m du niveau du sol pour les concessions en pleine terre et en caveau. La hauteur est limitée à 1,10 m pour les fosses à inhumation des cendres.** Les monuments funéraires doivent être suffisamment établis dans le sol pour ne pas faire craindre l'inclinaison par le terrassement des terres ou toute autre cause. **Sur une concession pleine terre sera acceptée au maximum une dalle avec une stèle.**

Article 72 : Aucune plantation arborescente ne peut être placée sur une sépulture. **Les plantations ne peuvent dépasser une hauteur de 1 m.** Au-delà de cette taille et après un rapport du responsable, les plantes seront élaguées ou abattues aux frais des ayants droit par une société privée ou par le concessionnaire à la première réquisition du Bourgmestre ou de son délégué. A défaut, la concession sera considérée en défaut d'entretien et pourra, après affichage d'un an, redevenir une propriété communale et être enlevée conformément au présent règlement.

Article 73 : Les fleurs, les plantes, les jardinières, les ornements et toutes autres structures, mobilier, etc. devront être placés sur le monument ou dans les limites de la parcelle concédée, entretenus convenablement par les proches et être enlevés en temps voulu. A défaut, les responsables du cimetière les rassembleront sur la parcelle concédée.

Article 74 : Les déchets provenant des tombes (bouquets séchés, papiers, couronnes...) se trouvant dans les allées, sur les pelouses ou sur les tombes voisines devront être déplacés, par les proches, vers les poubelles du cimetière dans le respect du tri sélectif. A défaut, le

responsable du cimetière et les ouvriers les rassembleront sur la tombe. Si ces éléments ne sont pas enlevés par les familles, la tombe sera affichée en défaut d'entretien.

Article 75 : La réparation ainsi que l'entretien des tombes et des plantations situées sur le terrain concédé incombent aux familles, aux proches, ou à toute autre personne intéressée.

Article 76 : Le défaut d'entretien est établi lorsque la sépulture est, **de façon permanente malpropre, envahie par la végétation, délabrée, effondrée, fissurée, en ruine ou dépourvue des signes indicatifs de sépulture** exigés par le présent Règlement. Ce défaut d'entretien est constaté par un acte du Bourgmestre ou de son délégué, affiché pendant deux Toussaints consécutives sur le lieu de la sépulture concernée et à l'entrée du cimetière. A défaut de remise en état à l'expiration de ce délai, la sépulture redevient propriété communale. L'administration Communale peut à nouveau en disposer.

Article 77 : l'utilisation de produits d'entretien, notamment les produits phytosanitaires illégaux dans le domaine public sont interdits dans l'enceinte des cimetières de la commune.

CHAPITRE 8 : EXHUMATION ET RASSEMBLEMENT DES RESTES

Article 78 : Les exhumations de confort ne peuvent être réalisées que par des entrepreneurs de pompes funèbres mandatés par les familles, après avoir reçu une autorisation écrite motivée du Bourgmestre et sous surveillance communale.

Elles pourront être effectuées dans trois hypothèses :

- en cas de découverte ultérieure d'un acte de dernière volonté ;
- en cas de transfert, avec maintien du mode sépulture, d'un emplacement non-concédé vers un emplacement concédé, d'un emplacement concédé vers un autre emplacement concédé, ou d'une parcelle des étoiles vers une autres parcelle des étoiles ;
- en cas de transfert international.

Les exhumations techniques sont à charge des entreprises mandatées à cet effet.

Article 79 : Les exhumations, qu'elles soient de confort ou technique, **ne peuvent être réalisées qu'entre le 15 novembre et le 15 avril**. Les exhumations de confort d'urnes placées en cellule de columbarium ou de caverne ne sont pas soumises à ce délai sanitaire.

Article 80 : Les exhumations sont interdites dans un délai de 8 semaines à 5 ans suivant l'inhumation. Les exhumations réalisées dans les 8 premières semaines et par des entreprises privées sont autorisées toute l'année sur autorisation écrite du Bourgmestre.

Article 81 : **L'accès au cimetière est interdit au public pendant les exhumations** sauf aux personnes spécialement autorisées par le Bourgmestre ou son délégué ou représentant du gestionnaire de tutelle.

Article 82 : Les exhumations de confort ont lieu aux jours et heures fixés de commun accord entre les familles concernées, l'Officier de l'état civil et les pompes funèbres. L'exhumation doit se faire avec toutes les précautions d'hygiène et de sécurité requises.

Pendant l'exhumation de confort, seule la présence des pompes funèbres, des représentants communaux et de la police est autorisée dans l'enceinte du cimetière. La famille n'est autorisée à rendre un hommage que lorsque le corps a été déplacé dans son emplacement définitif. Il est dressé un procès-verbal de l'exhumation.

Article 83 : Les exhumations de confort sont soumises au paiement préalable d'une redevance fixée suivant règlement arrêté par le Conseil Communal, sans préjudice des frais de transport et de renouvellement des cercueils qui sont à charge du demandeur. En outre les frais d'enlèvement et de remplacement de monuments, y compris éventuellement ceux des sépultures voisines qui s'imposeraient, sont à charge des personnes qui ont sollicité l'exhumation ou des personnes désignées par les autorités ayant requis l'exhumation.

Article 84 : A la demande des ayants droit, les restes de plusieurs corps inhumés dans un même caveau depuis plus de 30 ans peuvent être rassemblés dans un même cercueil. Ce délai est de 10 ans pour les urnes. Ce rassemblement se conforme aux mêmes modalités qu'une exhumation de confort et est soumis à une redevance.

CHAPITRE 9: CAVEAUX D'ATTENTE

Article 85 : Pour des raisons exceptionnelles ne permettant pas l'inhumation dans une concession, il peut être procédé à une inhumation temporaire dans un caveau d'attente, sur décision de l'Officier de l'état civil ou de son délégué.

Article 86 : **La durée d'occupation d'un caveau d'attente sera de maximum 6 semaines consécutives.** Dans ce délai, il sera procédé le même jour à l'exhumation du caveau d'attente et à l'inhumation dans la sépulture définitive.

Article 87 : L'accès au cimetière est interdit au public pendant les exhumations sauf aux personnes spécialement autorisées par le Bourgmestre ou son délégué, aux représentants du gestionnaire de tutelle et aux représentants de l'ordre.

Article 88 : Les exhumations ont lieu aux jours et heures fixés par l'Officier de l'état civil. Les familles en seront averties. La famille n'est autorisée à rendre un hommage que lorsque le corps a été déplacé dans son emplacement définitif. Il est dressé un procès-verbal de l'exhumation.

Article 89 : Les exhumations du caveau d'attente ne sont pas soumises au paiement préalable d'une redevance fixée suivant règlement arrêté par le Conseil Communal. En outre les frais d'enlèvement et de remplacement de monuments, y compris éventuellement ceux de sépultures voisines qui s'imposeraient, sont à charge des personnes qui ont sollicité l'exhumation ou des personnes désignées par les autorités ayant requis l'exhumation.

CHAPITRE 10 : FIN DE SEPULTURES, OSSUAIRE ET REAFFECTATION DE MONUMENTS

1. Sépultures devenues propriété communale

Article 90 : Conformément aux dispositions légales et réglementaires, les signes indicatifs de sépulture existants non retirés deviennent propriété communale s'ils n'ont pas été récupérés par les personnes intéressées, après contact avec les services communaux, 1 mois après la fin de l'affichage. Tout élément sépulcral devient également propriété communale et les restes mortels sont transférés vers l'ossuaire.

Avant d'enlever ou de déplacer les signes indicatifs des sépultures antérieures à 1945 devenues propriété communale, une autorisation sera demandée par l'administration communale à la Cellule de Gestion du Patrimoine de gestion funéraire de la Région Wallonne (DGO5).

2. Ossuaires et stèles mémorielles

Article 91 : Lors de la désaffectation des sépultures devenues propriété communale conformément au présent règlement, les restes mortels sont transférés décemment dans un des ossuaires du cimetière. En aucun cas, les restes mortels ne peuvent être transférés hors de l'enceinte du cimetière. Il en est de même des cendres lors de la désaffectation des sépultures et des cellules de columbarium. L'urne vidée de ses cendres est éliminée avec décence. Au moment du transfert des cendres ou des restes mortels vers l'ossuaire, il sera inscrit, dans le registre destiné à cet effet, les noms, prénom des défunts ainsi que les numéros de sépultures désaffectées.

Article 92 : Dans chaque cimetière, une stèle reprenant les différents cultes reconnus sera installée à proximité de l'ossuaire.

3. Réaffectation de monuments

Article 93 : Toute personne peut solliciter l'achat d'un(e) caveau/citerne ou d'un monument devenus propriété communale. L'acquéreur doit introduire une demande écrite accompagnée d'une note de motivation. Cette demande est soumise à l'approbation du Collège Communal.

Article 94 : En aucun cas, un monument réaffecté par la commune ne pourra être sorti de l'enceinte du cimetière.

Article 95 : S'il s'agit de l'octroi d'une sépulture avec caveau/citerne, celui-ci portera d'office sur tous les niveaux de celui-ci/celle-ci, sauf accord du Collège Communal.

Article 96 : L'attribution de la concession pourra être refusée par le Collège Communal si la remise en état de la concession n'a pas été effectuée dans le délai prévu par le présent règlement. L'ancienne épitaphe sera couverte par la nouvelle placée à l'initiative de l'acquéreur.

CHAPITRE 11 : POLICE DES CIMETIERES

Article 97 : Sont interdits dans les cimetières communaux tous les actes de nature à perturber l'ordre, à porter atteinte au respect dû à la mémoire des défunts ou à troubler le recueillement des familles et des visiteurs.

Il est notamment interdit :

- de se trouver à l'intérieur du cimetière en dehors des heures d'ouverture ;
- d'escalader les murs de l'enceinte du cimetière, grille d'entrée ou clôtures bornant les cimetières et les ossuaires ;
- d'entrer dans le cimetière avec des objets autres que ceux destinés aux tombes ;
- d'emporter tout objet servant d'ornement aux sépultures sans en aviser le personnel communal ;
- d'endommager les sépultures, les plantes et les biens du cimetière ;
- d'entraver de quelque manière que ce soit les services funèbres et/ou les travaux communaux ;
- de se livrer à des prises de vue sans autorisation du Collège Communal ;
- d'apposer des affiches ou des inscriptions tant sur les sépultures que sur les infrastructures des cimetières, sauf dans les cas prévus par le Décret du 6 mars 2009 (modifiant le Chapitre II du Titre III du Livre II de la première partie du Code de la Démocratie Locale et la Décentralisation relatif aux funérailles et sépultures) ou par Ordonnance de Police ;
- d'offrir en vente des marchandises, de procéder à des offres de service ou d'effectuer quelque démarche publicitaire ou de propagande que ce soit ;
- de déposer des déchets de toutes sortes dans l'enceinte des cimetières et à proximité de ceux-ci. Les déchets résultants du petit entretien des sépultures doivent être éliminés par le biais des containers prévus à cet effet. Ces containers sont destinés à recevoir exclusivement ces déchets et ceux qui proviennent des menus travaux effectués par les préposés des cimetières afin d'assurer la bonne tenue des lieux ;
- d'enlever des ornements se trouvant sur des sépultures autres que celles de défunt proches.

L'entrée des cimetières communaux est interdite :

- aux enfants de moins de 12 ans non accompagnés d'une personne adulte ;
- aux animaux à l'exception de ceux pour lesquels il y a un rôle médical ou d'accompagnement ;

- aux personnes en état d'ivresse ;
- aux personnes dont la tenue ou le comportement sont contraires à la décence.

Article 98 : L'Administration communale n'est pas responsable des vols ou dégradations qui sont commis par des tiers dans l'enceinte des cimetières. Elle n'est pas non plus responsable des dommages aux biens et aux personnes causés par les objets déposés sur les sépultures.

CHAPITRE 12 : SANCTIONS

Article 99 : Sans préjudice des peines prévues par les lois et règlements, toutes les dispositions du règlement général de police, en ce compris les sanctions, sont d'application pour le présent règlement.

CHAPITRE 13 : DISPOSITIONS FINALES

Article 100 : Les règlements de redevances, de taxes et les tarifs des concessions sont arrêtés par le Conseil communal et fixent le prix des différentes opérations visées dans ce règlement.

Article 101 : Sont chargés de veiller à la stricte application du présent règlement les autorités communales, les officiers et agents de police et le responsable des cimetières. Il sera fait application des décrets du 6 mars 2009, du 15 avril 2019 et de ces modifications.

Tous les cas non prévus au présent règlement sont soumis aux autorités responsables qui prendront les décisions qui s'imposent.

Article 102 : Un extrait du présent règlement est affiché à l'entrée des cimetières communaux et publié aux valves de l'Administration communale conformément à l'article L 1133-1 du code de la démocratie locale et de la décentralisation. Il est également publié sur le site internet communal et disponible sur simple demande auprès du service communal.

Articles sur la parcelle musulmane

Article 103 : les concessionnaires ou à défaut leurs ayant droit doivent/peuvent faire apposer une stèle religieuse et des bordures sur le lieu de sépulture. Les stèles doivent être de dimensions identiques et comporter au moins une inscription en français indiquant le nom, prénom, date de naissance et de décès de chaque défunt repris dans la concession.

Article 104 : la Ville d'Aubange garde l'entière maîtrise de ses cimetières, y compris dans les parcelles cultuelles.

